

سلسلة كتب الإدارة

٦

الدكتور حافظ فرج أحمد

فضايات الإدارة معاصرة

عالم الكتب

رق 1924

محتويات الكتاب

م	الموضوع	الصفحات
الفصل الأول	القيادة الإدارية	٣ — ٣٢
الفصل الثاني	الإتصالات الإدارية	٣٣ — ٥٢
الفصل الثالث	ضغوط العمل الإداري	٥٣ — ٦٨
الفصل الرابع	إعداد المذكرات والتقارير	٦٩ — ٩٢
الفصل الخامس	إدارة الاجتماعات	٩٣ — ١١٢
الفصل السادس	التفويض والتفاوض	١١٣ — ١٢٨
الفصل السابع	إدارة الوقت	١٢٩ — ١٤٢
الفصل الثامن	العلاقات الإنسانية	١٤٣ — ١٥٤
الفصل التاسع	إدارة الأزمات والمواقف الطارئة	١٥٥ — ١٨٧
الفصل العاشر	السيناريوهات العظمية وفن إدارة الأزمات	١٧٩ — ١٩٠
	المراجع	١٩١ — ١٩٤
	الفهرس	١٩٥