

فهرس

محتويات الدراسة

رقم الصفحة	الموضوع
1	مقدمة
13	المبحث الأول - نظرية اتخاذ القرار
16	أولا - طبيعة الموقف الإداري الذي يواجه متخذ القرار
18	ثانيا - نوع القرار المطلوب اتخاذه
19	ثالثا - علاقة القرار المتخذ بشخصية المدير
21	رابعا - القدرات الإنسانية واتخاذ القرار
22	خامسا - تأثير العولة على اتخاذ القرار
24	سادسا - تأثير فكر ديمقراطية الإدارة على اتخاذ القرار
29	المبحث الثاني - فلسفة ديمقراطية الإدارة
30	أولا - إطار فلسفة الإدارة الديمقراطية
32	ثانيا - فلسفة النجاح للمشروعات وتحقيق التفوق الارتقائي
33	ثالثا - دعائم فلسفة ديمقراطية الإدارة
37	رابعا - محاور فلسفة ديمقراطية الإدارة
40	خامسا - الأسس والقواعد الارتكازية لفلسفة ديمقراطية الإدارة
45	المبحث الثالث - مفهوم ديمقراطية الإدارة
45	أولا - الإطار العام للديمقراطية الإدارة

46	ثانيا - ماذا تعنى الديمقراطية ؟
47	ثالثا - الارتباط العضوي بين عملية القرار والديمقراطية
48	رابعا - علاقة الديمقراطية الإدارية بالمسؤولية وثقافة الالتزام
50	خامسا - الجوانب الارتباطية للديمقراطية الإدارة
53	المبحث الرابع - أهمية ديمقراطية الإدارة
53	أولا - أهمية استخدام ديمقراطية الإدارة
56	ثانيا - خطورة عدم استخدام ديمقراطية الإدارة
57	ثالثا - أهمية التأثير التفاعلي لديمقراطية الإدارة
57	رابعا - أهمية ديمقراطية الإدارة للحياة العملية التنفيذية للمشروعات
58	خامسا - أهمية ديمقراطية الإدارة لتحقيق التوازنات الاتجاهية العامة للمشروعات
59	المبحث الخامس - لماذا ديمقراطية الإدارة ؟
60	أولا - استخدام ديمقراطية الإدارة لمعالجة أوجه الضعف والتصور في المشروعات
61	ثانيا - استخدام ديمقراطية الإدارة في الوصول إلى أعلى إنتاج واكبر إنتاجية، والتمتع بما لدى الشركات المماثلة والمنافسة من مزايا تنافسية
62	ثالثا - فتح مجال الابتكار والإبداع على مصراعيه
63	رابعا - تحقيق الأمن الوقائي ضد الفساد
64	خامسا - الانطلاق إلى آفاق مرموقة واكتساب قوة الدفع الذاتي لتحقيق الأهداف والآمال العريضة
67	المبحث السادس - كيف تصبح الإدارة ديمقراطية ؟
69	أولا - سياسة الباب المفتوح
70	ثانيا - الاجتماعات الموسعة

70	ثالثا- الندوات العلمية.....
71	رابعا - المؤتمرات.....
71	خامسا- اللقاءات العابرة.....
71	سادسا- الزيارات المخططة.....
71	سابعا- المعارض الدورية وغير الدورية.....
71	ثامنا- المناسبات السنوية.....
72	تاسعا- المرور الدوري.....
72	عاشرا- التواجد الفجائي وغير الدوري.....
72	حادي عشر- التجوال الإداري.....
73	المبحث السابع - وسائل وأدوات ديمقراطية الإدارة.....
74	أولا - الوسيلة الأولى - إيقاظ المحتوى والمضمون والضمير داخل النفس البشرية.....
	ثانيا - الوسيلة الثانية - تنمية الرغبة في التواصل والتغلب على أوجه القصور ومعالجة
75	أوجه الضعف.....
76	ثالثا - الوسيلة الثالثة - زيادة حالة التفاؤل والرغبة في صنع مستقبل أفضل.....
76	رابعا - الوسيلة الرابعة - زيادة الاعتمادية المتبادلة والتعاون المشترك بين مجموع.....
77	خامسا - الوسيلة الخامسة - زيادة الاعتماد على معرفة الآراء والحقائق.....
79	المبحث الثامن - متى تصبح الإدارة ديمقراطية؟.....
81	أولا - الإحاطة بفلسفة الديمقراطية الإدارية.....
82	ثانيا - إدراك أهمية وضرورة استخدام النهج الديمقراطي في الإدارة.....
83	ثالثا - الاقتناع بمزايا وعائد ديمقراطية الإدارة.....

84	رابعاً الأيمان العميق بضرورة التفوق الإداري عن طريق الديمقراطية.....
85	خامساً- المردود والعائد الشخصي لتخذ القرار بنتيجة استخدام الديمقراطية الإدارية...
87	المبحث التاسع - التحضير للديمقراطية الإدارية.....
88	أولاً الخطوة الأولى - إظهار مدى فداحة الخسائر الناجمة عن الديكتاتورية.....
90	ثانياً - الخطوة الثانية - إظهار كافة الحيل الخادعة التي قد تلجأ إليها الديكتاتورية.....
92	ثالثاً - الخطوة الثالثة - إظهار مزايا ومحاسن الديمقراطية.....
93	رابعاً - الخطوة الرابعة - الاتفاق على طريق ومسار الديمقراطية الإدارية.....
95	خامساً - الاستفادة من النتائج المحققة لزيادة عائد المشاركين في تحقيقها.....
99	المبحث العاشر - ديمقراطية التخطيط.....
101	أولاً - القدرة على تجسيم الرؤية المستقبلية للمشروع الذي يشرف على إدارته.....
102	ثانياً - القدرة على صياغة استراتيجية عليا تنبثق من الرؤية المستقبلية.....
103	ثالثاً - القدرة على وضع مجموعة من السياسات الإطارية المرحلية الظرفية التي توصل في النهاية إلى تحقيق الاستراتيجية.....
103	رابعاً- وضع الخطط والبرامج التنفيذية وحشد الموارد الكافية لتنفيذ الخطط والبرامج..
104	خامساً - استخدام التكتيكات الإدارية الكفيلة بتنفيذ وتحقيق الإنجاز المطلوب.....
107	المبحث الحادي عشر - ديمقراطية التنظيم.....
111	أولاً. المشاركة الإدارية في تحديد عدد العاملين في المشروع.....
112	ثانياً - المشاركة الإدارية في تحديد عدد ساعات العمل.....
112	ثالثاً. المشاركة في توزيع المهام والواجبات الوظيفية.....
113	رابعاً المشاركة في تحديد خصائص ومواصفات كل مهمة ووظيفة.....

خامسا. المشاركة في وضع المسارات الوظيفية وخطط اختيار واختبار العاملين الجدد

114	والقدا مى لشغل الوظائف القائمة فى المشروع.....
117	المبحث الثانى عشر - ديمقراطية التوجيه.....
119	أولا - التوجيه كرسالة للمشروع.....
120	ثانيا - التوجيه كحماية ووقاية للمشروع.....
120	ثالثا - التوجيه كإدراك للإثراء المعرفى والوظيفى للمشروع.....
122	رابعا - التوجيه للتأكيد على منظومة القيم.....
123	خامسا - التوجيه كوسيلة للتحفيز وإرادة الإصرار على صنع التقدم.....
125	المبحث الثالث عشر - ديمقراطية المتابعة.....
127	أولا - الوقوف أولا بأول على حقائق التنفيذ.....
127	ثانيا - الوقوف أولا بأول على معوقات التنفيذ.....
128	ثالثا - الوقوف أولا بأول على الأخطاء والانحرافات القائمة فى التنفيذ عن الخطط الموضوعة.....
128	رابعا - المبادرة بإجراء التصويبات.....
128	خامسا - توفير مؤكدات النجاح والالتزام بتحقيقه.....
131	المبحث الرابع عشر - ديمقراطية القيادة وصنع المستقبل الواعد.....
132	أولا - الإدارة الرمزية.....
134	ثانيا - رسالة المشروع.....
134	ثالثا - فكر الحوكمة الذاتية وثقافة الالتزام.....
135	رابعا - المشاركة والشورى.....
136	خامسا - تفعيل والتحفيز باقتسام نتائج الإنجاز.....

المبحث الخامس عشر - ديمقراطية الإدارة من أجل مواجهة تحديات القرن الحادي

139 والعشرون.....

141 أولا - البعد الاستراتيجي للتكيف العام مع طموحات قرن جديد.....

143 ثانيا - البعد العملي الواقعي لتوفير الموارد والامكانيات والمستلزمات.....

143 ثالثا - البعد التحفيزي للتدفع الذاتي للوصول إلى عالم أفضل.....

144 رابعا - البعد التخليقي الابتكاري لصنع عالم جديد.....

145 خامسا - البعد العائدي والكاسب والمردود الذي تم جنى ثماره في عالم أفضل.....

147 خاتمة.....

151 المراجع.....

157 الفهرس.....